

2013/2014-es tanév

MUNKATERV

Készítette:
dr. Lásztity Jovánka

A munkatervet és az eseménynaptárt a tantestület a tanévnyitó konferencián elfogadta.

Budapest, 2013. augusztus 29.

Bevezető

A munkát meghatározó jogszabályok, dokumentumok

- A 2004-ben módosított, és
- A 2004/2005. tanévben az 1. évfolyammal felmenő rendszerben életbe lépett átdolgozása, aminek módosítása
- a Kollégiumi nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló 46/2001. (XII. 22.) OM rendelet módosításáról szóló 36/2009. (XII. 23.) OKM rendelet
- az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának kiadásáról szóló 137/1996. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC Törvény,
- A Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX Törvény,
- a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012 (06.04) Kormányrendelet
- A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012 (12.21) EMMI rendelet
- A Nevelési–oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2011 (08.01) EMMI rendelet tette indokolttá.
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről
- 59/2013. (VIII. 9.) EMMI rendelete a Kollégiumi nevelés országos alapprogramjának kiadásáról

A 2013/14-as tanév során folytatódik a köznevelés reformja összhangban a Nemzeti Köznevelési Törvényben foglaltakkal. A köznevelési törvényben megjelent változások már 2012 szeptemberétől hatnak munkánkra, de ez az átalakulás egy 4-5 éves folyamatot fog jelenteni. Úgy véljük, hogy iskolánk eddigi eredményei és a tantestület munkája alapján nyugodtan tekinthetünk a változások elé. biztosak vagyunk abban, hogy a köznevelésben egy dolog nem fog változni: az iskolában csak a tanárok-diákok együttes munkája vezethet eredményre.

Ehhez pedig a lelkiismeretes, felkészült és áldozatkész pedagógusokra valamint érdeklődő, intelligens és tisztességes diákokra van szükség. Ha ez a két feltétel adott, akkor megszülethet az, amit közönségesen csak iskolának nevezünk.

Persze az sem baj, ha jók a körülmények, színvonalas a felszereltség, korszerű a technika és magas szintű a társadalmi és anyagi elismerés. A következő tanév általános feladatai:

1. A Pedagógiai Program folyamatos felülvizsgálata és átdolgozása a törvényi változásoknak megfelelően.
2. A Szervezeti és Működési Szabályzat folyamatos felülvizsgálata, átdolgozása a törvényi változások mindennapi életbe történő beiktatásának függvényében.
3. A Házi rend teljes felülvizsgálata átdolgozása, módosítása a tanév végéig a jogszabályváltozásoknak megfelelően.
4. Az új helyi tanterv bevezetése az 1., 5. és 9. évfolyamon
5. A helyi tanterv kidolgozása a 2., 6., 10. évfolyamra a tanév végéig
6. A mindennapos testnevelés bevezetése az 2., az 6. és a 10. évfolyamon, a tapasztalatok leszűrése a következő évek tervezéséhez.
7. A közösségi szolgálat szabályzatának átdolgozása, bevezetése a 10. évfolyamon is.
8. A pedagógus életpálya modell szerinti előmeneteli rendszer bevezetése, az általa ránk rótt feladatok teljesítése.
9. Kiemelt célkitűzések:
 - nemzetiségi, szerb identitás megerősítése
 - hagyományápolás
 - szociális érzékenység fejlesztése
 - fegyelem erősítése és a tanulás értékének erősítése.
 - illem és viselkedéskultúra,
 - tehetséggondozás
 - állagmegóvás
10. Az ötödik és a kilencedik osztályos tanulók zökkenőmentes tagozat/iskolaváltásának elősegítése, valamint a különböző évfolyamokra felvett új tanulók beintegrálása és beilleszkedésük nyomon követése (osztályfőnökök, tanítók, szaktanárok összehangolt munkájával).
11. A folyamatos készség és képességfejlesztés, a kulcskompetenciák fejlesztésének előtérbe helyezése.
12. A nyolcadik osztályosok továbbtanulásának szervezése, koordinálása, illetve az érettségizők továbbtanulási tanácsadása.
13. Az új pedagógusok szakmai irányítása, segítése, a mentori hálózat erősítése, a gyakornoki rendszer működtetése.
14. Az egy osztályközösségben tanító szaktanárok együttműködésének erősítése

15. Az iskolai fegyelem további erősítése, különös tekintettel:

A tanárok felé: - az adminisztratív fegyelem terén az ellenőrzők naprakészsége,
az osztálynaplók, digitális napló és ellenőrzők egyezése,

- a pontos órakezdés és befejezés
- a tanórák közti szünetek ügyeletének ellenőrzése

A diákok felé: - a magatartás- és viselkedéskultúra szintjének emelése

- folyosói közlekedés, köszöntés
- tolerancia fejlesztése
- közösségi munka követelményeinek teljesítése
- felnőttek, társak tisztelete

16. Biztos alapkészségek kialakítása, tehetséggondozás és felzárkóztatás tanórai keretek között és azon túl;

17. A cselekvéses, aktív tanulás, a differenciáló tanulásszervezési módok folyamatos alkalmazása, a kooperatív tanulásszervezés beépítése a nevelő-oktató munka eszköztárába. Egységes pedagógiai követelmények megvalósítására való törekvés.

18. A jelenlegi és leendő iskolahasználók igényeinek folyamatos követése, igényfelmérés

19. Folyamatos kapcsolattartás a szülői munkaközösséggel, az iskolai szenátussal, az iskolaszékekkel

20. Pedagógiai és tanulmányi munkáról készített mérések eredményeinek ismertetése, értékelése (Intézkedési terv készítése a 2012/13 tanév mérési eredménye alapján, ill. érettségi és tanév végi eredmények összevetése, a nyelvi előkészítő osztályosok nyelvi nyomon követése)

Határidő: 2014. június 25.

Felelős: igazgatóhelyettes

21. Az ELTE és a SZTE tanár és tanító szakos hallgatóinak tanítási gyakorlata

22. Az érettségi vizsga hibátlan lebonyolítása, a tanulók felkészítése, tájékoztatása és vizsgáztatása.

Határidő: folyamatos

Felelős: igazgatóhelyettes

23. Pályázatfigyelés – írás iránti igény növelése

I. Személyi feltételek

Iskolánkban a pedagógiai munkához a szakos ellátottság nem teljes egészében biztosított.

II. Továbbképzési terv

Az utóbbi években jelentősen átalakult a pedagógusok továbbképzési rendje.

Az erre fordítható központi keret csökkent, ezzel egy időben a sikeres pályázatok biztosították a továbbképzési lehetőségek bővítését.

Ebben a tanévben lezárul a 2008-2013 közötti továbbképzési szakasz. Az év során ellenőrizni kell, hogy mindenki teljesítette-e a kötelező továbbképzéseket, illetve elő kell készíteni az újabb ötéves ciklust.

A képzések tekintetében prioritást kell kapniuk az anyanyelvi és a modernizációs pedagógiai, tanfolyamoknak, illetve a törvény által támasztott új tantárgyak (pl. erkölcsstan) tanításához szükséges tanfolyamoknak.

1. A Szerb Pedagógiai és Módszertani Központ által szervezett tanári továbbképzéseken való részvétel, illetve az anyaországi képzéseken való részvétel

Határidő: folyamatos

Felelős: igazgatóhelyettesek, munkaközösség vezetők

2. Bemutatóórák, foglalkozások tartása kollégák részére, óralátogatások

Határidő: folyamatos

Felelős: igazgatóhelyettesek, munkaközösség vezetők

3. Havonkénti értekezleteken aktuális pedagógiai kérdések megbeszélése

Határidő: Kibővített vezetőségi értekezlet
munkaközösségi üléseken
tantestületi értekezleteken

4. Tantestületi értekezlet minden hónap második keddjén

Felelős: igazgató

5. Szülők számára nyílt napok szervezése félévenként egyszer

Határidő: november és március

Felelős: igazgatóhelyettesek, szaktanárok, tanítók

6. Felsőoktatási hallgatók fogadása, szakmai gyakorlatok helyszínének biztosítása

Határidő: október – november, február - május

Felelős: igazgatóhelyettesek, szaktanárok, tanítók

III. Országos mérés

Ebben a tanévben a kompetencia mérés mellé belép az iskola tanulóinak sportegészségügyi állapotának mérése is. Feladataink:

- előkészítés, adatszolgáltatás, mérés, tájékoztatás, elemzés, értékelés

IV. A tanév során folyamatosan végzendő feladatok

A változó oktatási rendszer új feladatokat is kijelöl az iskoláknak. Értékeinket, hagyományainkat megőrizve kell az újdonságokat beépíteni iskolai életünkbe.

- a tehetséggondozás továbbfejlesztése
- a tanulási motiváció növelése
- az önkéntesség értékrendjének kiépítése pedagógiai rendszerünkben
- a mindennapos testnevelés bevezetése
- felzárkóztatás
- nemzeti identitás erősítése
- hagyományápolás
- együttműködés a háttérintézményekkel
- új tanulók beintegrálása
- közösségi szolgálat megszervezése, bevezetése
- pedagógusok munkájának folyamatos figyelemmel kísérése a tanórai – és tanórán kívüli tevékenységek kapcsán
- adminisztratív fegyelem ellenőrzése, tanügyi dokumentumok pontos vezetése, ellenőrzők, naplók, anyakönyvek egyezése
- szabadidős tevékenységek, iskolai rendezvények értékelése
- az iskolavezetés folyamatos óralátogatásai
-

VI. Az intézmény működését szabályozó dokumentumok

A köznevelési törvény megjelenése jelentős változásokat hozott az oktatásban. Ennek jegyében 2013. december 31-ig módosítani kell az iskola alapidokumentumait.

Feladataink:

- az Alapító Okirat módosításának előkészítése
- a Pedagógiai Program módosítása
- az SzMSz módosítása
- a Házi rend módosítása, a kapcsolódó dokumentumok, szabályzatok módosítása

VII. Pénzügyi feltételek

Feladataink:

- felkészülés az új finanszírozási rendszerre
- a költségvetési koncepció összeállítása
- a pályázati lehetőségek minél jobb kiaknázása

VIII. Nevelőtestület

A személyi változások alacsony száma lényegében nem változtatja tantestületünk összetételét. Munkánkat a tapasztalat, a jó értelemben vett rutin, begyakorlottság határozza meg. Eredményeink igazolják, hogy helyes úton járunk. Az iskolai munkát éves munkatervek alapján szervezzük. Egy-egy sikeres pályázat, szülői vagy tanulói kezdeményezés új szint hozhat az aktuális programokban, de csak olyan vállalásokat teszünk, amelyek szolgálják iskolánk Pedagógiai Programjának megvalósítását.

Feladataink:

- nemzeti identitás erősítése
- hagyományápolás
- kapcsolattartás és együttműködés a nemzetiségi intézményekkel
- a minőségi munkavégzés fejlesztése
- a külső-belső kapcsolatrendszer erősítése
- a pedagógiai munka feltételeinek magas színvonalú biztosítása
- a tanár-diák viszonyrendszer folyamatos korszerűsítése
- módszertani megújulás

IX. Szakmai közösségek

Iskolánkban az alábbi szakmai közösségek működnek

- osztályfőnöki
- szerb nyelv és irodalom
- magyar nyelv és irodalom
- matematika és informatika
- természettudományi
- idegen nyelvi
- alsó tagozatos

Feladataik:

- ✓ éves munkaterv összeállítása
 - ✓ a továbbképzési rendszer fejlesztése
 - ✓ belső továbbképzési lehetőségek feltárása
 - ✓ tájékozódás módszerek, eszközök és dokumentumok terén
 - ✓ tanmenetek elkészítése, a tervezett szerinti haladás illetve az eltérés okainak vizsgálata
- Határidő: szeptember 13. ill. folyamatosan

X. Diákönkormányzat

Feladataik:

- DÖK vezetőség megválasztása
 - Munkaterv összeállítása, végrehajtása
 - Az egyéb iskolai programok támogatása
 - A diák „önállóság” megteremtése
 - Az „önkéntesség” munkaformáinak kialakításába való bekapcsolódás
 - Az iskolai dokumentumok megismerése, kiegészítése, jóváhagyása
 - Iskolai és kollégiumi gyűlés keretében a felmerülő kérdések, problémák egbeszélése
- Határidő: szeptember – október, március- április

Felelős: Kothenc Erika

- Diáksparlament

Határidő: június 11. Felelős: Kothenc Erika

XI. Szülői szervezet

A szülők bekapcsolódása az iskola életébe folyamatosan fejlődik. Egyre több esetben alakul ki olyan együttműködés az iskola és a szülők között, ami az oktatás körülményeit, eshetőségeit fejleszti.

Feladataink:

- találkozás a szülői munkaközösség tagjaival, az év feladatainak, programjainak megbeszélése

Határidő: szeptember 26.

Felelős: igazgató

- szülői értekezletek osztályszinten és plenáris szülői értekezlet (félévente 1)

Határidő: október, március,

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök

- a leendő kilencedik és első osztályos tanulók szülei számára tájékoztató és bemutató órák tartása. Nyílt nap megtartása

Határidő: november 30. illetve március 30, június 10.

Felelős: igh.

- a nyolcadik osztályosok pályaválasztási tájékoztatója

Határidő: november második felében

Felelős: Remeli Aleksandric Marina

- Fogadóórák: minden pedagógus kéthetente, egyénileg meghatározott időben, előzetes egyeztetés után fogadóórát tart. A tanév során két alkalommal az iskola valamennyi pedagógusa közös fogadóórát tart a plenáris értekezletek napján

Határidő: folyamatos

- A szülők folyamatos tájékoztatása az iskola web oldalán
- Iskolai jótékonyági est

Határidő: március 30

Felelős: Dr. Emberné Jurkovits Hajnalka

- a szülők és a pedagógusok közötti kapcsolat élénkítése
- az E-napló előnyeinek bemutatása
- közös rendezvények szervezése
- az iskolai dokumentumok megismerése, kiegészítése, jóváhagyása
- együttműködés az Iskolai Szenátussal

XII. Tárgyi feltételek

Az iskola 1994-ben lett önálló és 1996-ban költözött a jelenlegi, felújított épületbe, ahol helyet kapott az óvoda és az iskola könyvtára is. A diákotthon épülete a folyamatos karbantartásnak köszönhetően megfelelő elhelyezést biztosít iskolánk tanulóinak. Az iskola felszereltsége - köszönhetően a felújítást követő nagy befektetéseknek - átlagon felüli.

A pedagógiai program végrehajtásához szükséges helyiségek rendelkezésre állnak, ám az utóbbi években tapasztalt állandó tanulói létszám növekedés szükségessé teszi további bútort és egyéb berendezési tárgyak beszerzését. Az egészség- és munkavédelmi eszközök a törvénnyel összhangban rendelkezésre állnak.

Az iskola taneszköz állománya lassan elavulttá válik, így bővítésre és felújításra szorul, különös tekintettel a szerb nyelv és kommunikáció használatára. Szükséges lenne a hiányzó,

illetve az új tantervekhez illeszkedő hagyományos taneszközök és szemléltető eszközök beszerzése.

Az iskola könyvtárában, folyamatban van, a digitális könyvnyilvántartó rendszer kiépítése illetve a szerb nyelvű kiadványok beszerzése.

Számítógépeink, köszönhetően a különböző támogatásoknak és pályázati lehetőségeknek, az iskolában megfelelő színvonalat képviselnek, kialakítottunk még egy számítástechnikai kabinetet. Az oktatás színvonalának emeléséhez az elkövetkezendő időszakban, elengedhetetlen korszerű taneszközök, digitális táblák beszerzése.

Összességében elmondható, hogy az intézmény tárgyi feltételei elégségesek, a jelenlegi szükségleteknek minimális szinten megfelelnek, de 20 évvel az épület átadását és felszerelését követően át kell gondolni, mely infrastrukturális befektetéseket kell mielőbb megejteni.

A lehetőséghez mérten folyamatosan tervezzük az iskolai könyvtár megfelelő könyvekkel való gazdagítását. Szükséges lenne a hiányzó, illetve az új tantervekhez illeszkedő hagyományos és a módszertani megújítást segítő korszerű, esetenként digitális technológiával támogatott taneszközök és szemléltető eszközök beszerzése.

A tanulók teljesítményének ellenőrzése, mérése

A tanulóknál a Pedagógiai Program értékelési részében foglaltak szerint történik az ellenőrzési és értékelési tevékenység.

Határidő: folyamatos

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók

1. Az első osztályos tanulók DIFER mérése

Határidő: szeptember 2-20.

Felelős: igh., tanítók, fejlesztő pedagógus

3. A 6.; 8.; 10. évfolyamokon országos kompetencia szövegértés és matematika

Felelős: igazgatóhelyettesek, szaktanárok

4. A 4. évfolyamosok mérése az előző évek kompetencia tesztjeinek felhasználásával.

Határidő: június 10.

Felelős: igazgatóhelyettes, mkv., tanító

5. A 4. évfolyam anyanyelvi kompetencia mérése
Határidő: június 10.
Felelős: igh., tanító
6. Tanulói teljesítmények mérése osztályonként, témakörönként
Határidő: témakörök lezárásakor, folyamatosan
Felelős: tanítók, szaktanárok
7. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat, minden tanulóra kiterjedően
Határidő: április 2. - május 27.
Felelős: testnevelés tanárok
8. A nyelvi előkészítő osztály nyelvi mérése, 9-10. osztályban a nyelvi előkészítőbe járt tanulók, nyelvi készségének mérése.

Tanórán kívüli tevékenységek

1. Tanulószoza, napközi megszervezése, beindítása
Határidő: szeptember 2.
Felelős: igazgatóhelyettes
2. Szakkörök, sportfoglalkozások, színjátszó körök megszervezése, beindítása
Határidő: szeptember 10-ig
Felelős: igazgatóhelyettesek, munkaközösség vezetők
3. Iskolai versenyek szervezése, részvétel a kerületi, fővárosi, országos versenyeken
Határidő: folyamatos
Felelős: igazgatóhelyettesek, munkaközösség vezetők
4. A tanulók tehetséggondozásának, valamint az egyéni foglalkozások szükségességének felmérése, a tehetséggondozás és az egyéni foglalkozások megszervezése, versenyre való felkészítés beindítása
Határidő: szeptember 10.
Felelős: igazgatóhelyettesek, munkaközösség vezetők
5. Érettségi vizsgára való felkészítés
Határidő: folyamatos
Felelős: igazgatóhelyettes, 12. osztályfőnökök, szaktanárok

6. Szalagavató bál
Határidő: március 10.
Felelős: a 11. osztályok osztályfőnökei
7. Osztálykirándulások
Határidő: május 25.
Felelős: osztályfőnökök
8. Ballagás a 12. és a 8. évfolyamon
Határidő: május 12. illetve június 13.
Felelős: a 12. illetve a 7. osztályos osztályfőnökök
9. Nyári táborok megszervezése
Határidő: június
10. Úszásoktatás és korcsolyaoktatás
Határidő: 1. és 2. félév
11. Nemzetiségi anyanyelvi, hittan nyári táborban való részvétel előkészítése

***A Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és
Kollégium pedagógusainak és a nevelési-oktatási munkát közvetlenül segítő
alkalmazottainak névsora***

Pedagógusok

1. Aleksandrić Remeli Marina • tanár
2. Anitics Livia • óvodapedagógus
3. Apjokné Mester Andrea • tanár
4. Mihalicz Csilla • tanár
5. Bekić Dujmov Krisztina • tanár
6. Belić Bojan • nevelőtanár
7. Borza Izabella • tanár
8. Borza Károly • kollégiumi nevelő
9. Kis Gyöngyvér • tanár
10. Čaplar Vesna • tanító
11. Čemerikić Kucsera Svetlana • tanító
12. Čičić Dejan • tanár
13. Dankó Izabella • tanár
14. Đerđ Gordana • kollégiumi nevelő
15. Dujmov Dragomir • tanár
16. Dujmov Milán • tanár

17. Dujmov Orosz Mónika • tanító
18. Dr. Emberné Jurkovits Hajnalka • tanár
19. Gality Radivoj • kollégiumi nevelő
20. Gázsity Márkó • óvopedagógus
21. Georgievics Lyubinka • tanító
22. Gyurity Milán • tanár
23. Ilin Mirjana • tanító
24. Ivanov Szezsana • könyvtáros
25. Jancsikin Jován • kollégiumi nevelő
26. Rus Borislav • tanár
27. Kiss-Tóth Stana • tanár
28. Kothenc Erika • tanár
29. Kotorčević Julianna • tanár, koll.ig.h.
30. Kotorčević Lázár • kollégiumi felügyelő
31. Kovač Mirjana • tanító
32. Rusz Boriszláv • tanár
33. Lajter-Alexov Mileva • napközis tanító
34. Dr. Lásztity Jovánka • tanár, igazgató
35. Lásztity Péter • tanár
36. Szvoboda Vidoszava • tanár
37. Margaritovits Ivánné • tanár
38. Markovné Szusics Xénia • tanár, igazgatóhelyettes
39. Meseldžija Dragana • kollégiumi nevelő
40. Mihaljevic Branko • kollégiumi nevelő
41. Milencovici Dalibor • hitoktató
42. Munišić Olivera • tanár
43. Pandurović Anica • tanár
44. Pavlovics Ágota • tanár
45. Petković Ivana • kollégiumi nevelő
46. Petyovszky Veszna • napközis tanító
47. Pintarić Emilija • óvónő
48. Lengyelné Gágó Ibolya • tanár
49. Srebro Miroslav • kollégiumi nevelő
50. Srebro Sandra • napközis nevelő
51. Dr. Sztipanov Jován • tanár

52. Szedlacsek Babity Vesna • tanár
53. Szimics Milosné • tanár
54. Takácsné Sztipanov Alexandra • napközis nevelő
55. Tessényi Mojsin Jelena – óvodapedagógus, óvodavezető
56. Tragor Mirjana • tanár
57. Vejmoláné Rác-Petin Veszna • tanár
58. Vujaković-Vészits Katalin • tanító
59. Vujić Vlastimir • tanár
60. Vukajlović Mileva • tanár
61. Vukovitsné Nákity Anita • tanító

Nevelési-oktatási munkát közvetlenül segítő

1. Beck Alexandra • kollégiumi gyermekfelügyelő
2. Berecz Tímea • iskolatitkár
3. Jäger Zorica • kollégiumi gyermekfelügyelő
4. Jägerné Golub Csárna • kollégiumi titkár
5. Jovanović Vladan • kollégiumi gyermekfelügyelő
6. Margaritovits Milenko • kollégiumi gyermekfelügyelő
7. Marinković Sunčica • kollégiumi gyermekfelügyelő
8. Milencovici Slageana • pedagógiai asszisztens
9. Milisavić Gordana • dajka
10. Pandurović Dragan • kollégiumi gyermekfelügyelő
11. Rác Ágnes • dajka
12. Szabóné Solymosi Hajnalka • dajka
13. Tessényi Károly • kollégiumi gyermekfelügyelő
14. Večić Ljiljana • kollégiumi titkár
15. Vujaković Renato • kollégiumi gyermekfelügyelő

A munkaközösségek éves munkatervei az intézmény munkatervének szerves részét képezik és papír alapon az intézmény archívumában megtalálhatók.

2013/2014. tanév helyi rendje

Augusztus

26. Tantestületi alakuló értekezlet

26-29. Tanév előkészítése munkaközösségenként

28. Javító és osztályozó vizsgák

29. Tanévnyitó tantestületi értekezlet

Szeptember

1. A diákok fogadása a Diákotthonban

2. Tanévnyitó ünnepség, első tanítási nap

4. Őszi érettségi vizsgára való jelentkezés határideje

9. Szakköri és más tanórán kívüli foglalkozások beindítása

13. Tanmenetek leadása

16. Jelentkezés az OKTV-re az iskolában (felelősök: munkaközösség vezetők)

17-21. a 12. évfolyam tanulmányi kirándulása

21. Tanítási nap (szombat), környezetvédelmi nap, Tantestületi értekezlet

Bemeneti helyi mérések

Október

6. Megemlékezés az Aradi vértanúkról /of óra/

11. DIFER mérés az 1. osztályban

15. Jelentkezés az ÁTV-re az iskolában

19. Tanítási nap (szombat, keddi órarend)

21. Október 23-i iskolai ünnepség (felelős: tört. mk. – Szimics Milosné)

22. őszi szünet előtti utolsó tanítási nap

23.- november 3. őszi szünet

Gólyabál, Tantestületi értekezlet (bővített)

November

4. Őszi szünet utáni első tanítási nap

6. Koszorúzás Vuk Karadzic szobránál

16. Tanítási nap (szombat, szerdai órarend), nyílt nap, szülői értekezletek

Tantestületi értekezlet

Bővített vezetői értekezlet (mkv. vezetők).

December

7. Tanítási nap - (szombat/országos munkanap, csütörtöki órarend)

10. Szóbeli érettségi témakörök nyilvánosságra hozatala

10. Jelentkezés a központi írásbeli felvételire /9. évf./
20. Karácsonyi népszokások iskolai ünnepség
21. Téli szünet előtti utolsó tanítási nap, szombat/országos munkanap (pénteki órarend)
22. - január 14. téli szünet

Január

15. Téli szünet utáni első tanítási nap
16. OKTV szerb nyelv és irodalom
17. Féléves osztályozó értekezlet
18. Tanítási nap - (szombat, hétfői órarend)
21. Féléves nevelési értekezlet
24. Az első félévben elért tanulmányi eredményekről értesítés
24. Szt. Száva – iskolai ünnepség (felelős:– Dr. Emberné Jurkovits Hajnalka)
27. Szt. Száva nap

Február

5. 7-8. osztály ATV szerb nyelv és irodalom
8. Jelentkezés a 9. évfolyamra (felelős: igh., 8. évf. osztályfőnök)
10. Jelentkezés az érettségire
11. 7-8. osztály ATV szerb népismeret
14. Sretenje – iskolai ünnepség (felelős: Dujmov Milan)
15. Szalagavató
25. A kommunizmus áldozatainak emléknapja (megemlékezés az osztályfőnöki órán)
28. A 2011/2012-es tanév országos mérés eredményének nyilvánosságra hozatala

Március

- 3-4. Felvételi beszélgetés 9. évfolyam
- 6-7. Sí szünet
13. Március 15. iskolai ünnepség
15. Államünnep
17. OKTV szerb nyelv és irodalom
29. Szombat – szülői értekezletek, jótekonysági est
- Tantestületi értekezlet, bővített vezetői értekezlet (mkv. vezetők).
- Szerb nyelv hete

Április

7. Végleges felvételi jegyzék az OH-nak
8. A 2011/2012 tanév kompetencia mérés helyi eredményeinek elemzése, munkaközösségi szinten

8. Ideiglenes rangsor
15. Megemlékezés a Holocaust áldozatairól /osztályfőnöki óra/
16. Utolsó tanítási nap a tavaszi szünet előtt
- 17-22. tavaszi szünet
23. Első tanítási nap a tavaszi szünet után
24. Munkaszombat
25. Értesítés a felvételtől a 9. évf.-ra
29. Osztályozó értekezlet 12. évfolyam
30. Utolsó tanítási nap a 12. évfolyamon

Május

- 1-4. Május 1. államünnep
5. Írásbeli érettségi vizsgák kezdete
10. Tanítási nap - (szombat) , 12. évf. ballagása
- 19-20. osztálykirándulások
20. Szóbeli érettségi tételek leadása
28. Országos kompetencia mérés – 6-8-10 évfolyam
Tantestületi értekezlet
Bővített vezetői értekezlet (mkv. vezetők).

Június

1. Pedagógusnap
4. Nemzeti Összetartozás Napja – iskolai emléknap
9. Pünkösöd
12. Osztályozó konferencia
13. Utolsó tanítási nap, 8. évf. ballagása
- 16-19. Középszintű érettségi szóbeli vizsgák
23. Tanévzáró tantestületi nevelési értekezlet
25. Beiratkozás a 9. évfolyamra, szülői értekezlet

Angol munkaközösség munkaterve 2013/2014

Angol munkaközösség tagjai:

Tragor Mirjana – munkaközösség vezető

Apjokné Mester Andrea

Brasnyó Gyöngyvér

Szeptember

- 2-6 szintfelmérő tesztek íratása
- 9-11 tankönyvek rendelés
- Előrehozott érettségik megszerezése
- OKTV-re jelentkezés
- Angol munkaszabályzat összeállítása

Október

- Október 24. – November 1. - angol munkaközösség által szervezett tanulmányi út Londonba

November

- Színházlátogatás
- Karácsonyi program előkészítése
- Rendhagyó irodalomóra megtartása
- Bemutató angolóra

December

- Karácsonyi műsor
- Angol munkaközösség értékelési konzultációja

Január

- A félévi osztályozó konferencia értékelése
- A második félév munkájának felvázolása

Február

- Nyelvi verseny előkészítése
- Előrehozott írásbeli érettségi vizsga előkészítése
- Bemutató angolóra

Március

- Előrehozott írásbeli érettségi vizsga első része
- Nyelvi verseny

Április

- Előrehozott írásbeli érettségi vizsga második része
- A harmadik negyedév eredményének értékelése

- „Digitális Tanár" konferencián való részvétel

Május

- Előrehozott szóbeli érettségi vizsgák
- Írásbeli érettségi vizsgákra való felkészítés
- Érettségi vizsgák javítása és elemzése

Június

- Tesztelések
- Év végi eredmény értékelése és annak elemzése
- Szóbeli érettségi vizsgáztatás

Feladatok, célok

- Az idegen nyelv oktatása során fő feladatunk a négy alapkészség (beszéd, olvasás, írás, szövegértés) fejlesztése.
- A sikeres kommunikáció érdekében a tanulóknak meg kell ismerniük és használniuk kell azokat a nyelvi eszközöket, amelyekből és amelyekkel helyesen megfonnált, értelmes mondanivaló alakítható ki. Tisztában kell lenniük a mondanivaló szerveződésének, szerkesztésének elveivel, hogy koherens nyelvi egységgé formálhassák közlendőjüket.
- A nyelvtanítás során törekedni kell arra, hogy a hallott vagy olvasott szöveg autentikus, a feladatvégzés szempontjából hiteles legyen. Az internet segítségével a tanulók maguk is viszonylag könnyen kerülhetnek autentikus célnyelvi környezetbe, részeseivé válhatnak az adott kultúrának, kapcsolatot teremthetnek a célnyelven beszélőkkel, ami komoly motivációs forrás lehet, és nagyban elősegítheti az autonóm tanulóvá válást. A tanulási folyamat szervezésében nagy jelentősége van a kooperatív feladatoknak és a projektmunkának, ezek szintén erősíthetik a motivációt.
- Az egész életen át tartó tanulás szempontjából kiemelkedő jelentősége van a nyelvtanulási stratégiáknak, amelyek ismerete és alkalmazása segíti a tanulókat abban, hogy nyelvtudásukat önállóan ápolják és fejlesszék, valamint hogy újabb nyelveket sajátítsanak el.

A szerb munkaközösség éves munkaterve a 2013/14 tanévre

Bevezetés

Iskolánk munkanyelve és tanítási nyelve a szerb nyelv, intézményünkben anyanyelvi oktatás

folyik, amelyben a szerb munkaközösség kiemelkedő szerepet vállal.

A nevelési, oktatási célok mellett az identitástudat erősítése a fő célunk. II. Feladataink a tanév során

1. Az éves munka megszervezése, a vetélkedők, programok, felmérések, iskolai és iskolán kívüli műsorok lebontása feladatokra és elosztása a szerb szakos tanárok között.
2. Az 5 és a 9 osztályokban a bemeneti mérések elvégzése és kielemezése.
3. Az értő olvasás (szövegértési feladatok) gyakorlása a lehető legtöbbször.
4. A diákok felkészítése az Általános Iskolai Tanulmányi Versenyre és a Középiskolai Iskolai Tanulmányi Versenyre.
5. Az iskolai könyvtárban meglévő kötelező olvasmányok számának felmérése, a hiányzó címek (példányok) összeírása.
6. Vuk Karadzic szobrának megkoszorúzása (9. osztályok).
7. Részvétel az őszi belgrádi továbbképzésen, a látottak, tapasztaltak kiértékelése.
8. Szavalóverseny előkészítése, a program megszervezése.
9. A karácsonyi néphagyományok felelevenítése.
10. A Szent Száva napi iskolai ünnepség előkészítése.
11. Szerbia függetlenségi napjára emlékezünk (Sretenje) - iskolai programok, vetélkedők megszervezése.
12. A gimnáziumi felvételi vizsga feladatainak összeállítása, a szóbeli és írásbeli felvételi lebonyolítása.
13. Részvétel a Jótékonysági bál szervezési feladataiban és programjában.
14. **A húsvéti néphagyományok felelevenítése.**
15. Aktív részvétel a szerb nemzetiségi programokon (színházi előadások látogatása, író-olvasó találkozó, filmvetítések, közösségi programok).
16. Egymás óráinak látogatása, módszerek, tapasztalatok megbeszélése, egymás segítése nevelési --oktatási problémákban, helyzeteknél.

Természettudományi munkaközösség munkaterve a 2013-2014 tanévre

Bevezetés

Munkaközösségünk alapelve a színvonalas oktatás és nevelés, a tudás átadása, a gyerekek személyiségének fejlesztése. Intézményünkben szerb nyelven folyik az oktatás, de egyes osztályokban (9.c., 9.a., és 10.a.) kétnyelvű tanítás zajlik a természettudományi tantárgyakból (fizika, kémia, biológia).

A munkaközösség legfontosabb feladatai közé tartozik a tehetséges diákok motiválása, tehetséggondozása, az érettségire való felkészítése. Ezzel párhuzamosan kiemelt feladat a gyengébb diákok felzárkóztatása, ehhez elengedhetetlen a differenciálás, a digitális tananyag használata, a személyre szabott tanulás segítése.

A munkaközösség szintén fontos feladata a jövő nemzedék környezettudatos magatartásának kialakítása.

Napjainkban a természettudományok ismét az érdeklődés középpontjába kerülnek, nagy szükség mutatkozik jól képzett mérnökökre, tanárookra, szakemberekre.

Munkaközösség tagjai:

Svetlana Kucera (biológia),
Jovanka Lastic (biológia),
Pero Lastic (fizika),
Borza Károly (fizika),
Radojka Margaritovic (fizika),
Mileva Vukajlovic (kémia),
Maria Kis Mészáros (kémia),
Vlastimir Vujic (testnevelés),
Stevan Cupic (testnevelés),
Zorica Jurkovic (testnevelés/tánc),
Vesna Sedlacek Babic (földrajz).

Munkaközösség vezető:

Vesna Sedlacek Babic (földrajz).

A munkaközösség vezetője óralátogatást végez.

A munkaközösség vezetője minden szaktanárral szakmai beszélgetést folytat. Minden tantárgy megszervezi az évi kétszeri szülői fogadóórát.

Számonkérés, követelmények:

Elégtelen	0-29%
Elégséges	30-54%
Közepes	55-69%
Jó	70-84%
Jeles	85-100%

Testnevelés

Mindennapos testnevelés megszervezése a 5. 6. 9. 10. osztályokban .

Minőségi és tömegsport tevékenységek megszervezése

Testnevelés érettségi előkészítése, lebonyolítása. Tehetséggondozás egvalósítása, továbbtanulók segítése.

A 2013/14 tanév feladatai testnevelés és sport tantárgyból:

Szeptember:

- Házi bajnoki és diákolimpiai versenyrendszer működtetése.
- Rendszeres pályázati figyelő, pályamunkák készítése.
- Diákolimpia regisztráció, nevezések.

Október

- Egészséges életmódra való nevelés, a dohányzás és más káros szenvedélyek elleni küzdelem.
- Diákolimpiai versenyek szervezése.

November

- Diákolimpiai versenyek szervezése.

December

- Diákolimpiai versenyek szervezése.

Január

- Diákolimpiai versenyek szervezése.
- A félév értékelése
- Jegyek lezárása.
- Féléves munkaközösség megbeszélése.

Február

- Diákolimpiai versenyek szervezése.

Március

- Diákolimpiai versenyek szervezése.

Április

- Diákolimpiai versenyek szervezése.

Május

- A 12. évfolyam értékelése

Június

- Kiemelkedő sportolók kitüntetése.
- Diákspor eredmények értékelése.
- Jegyek lezárása.
- Éves munkaközösség megbeszélése.

Tematikus órák:

Szeptemberben. A nemek közti kapcsolatok. Január A téli olimpiai játékok története.

Február Sportkapcsolatok határok nélkül - mozgáskorlátozottak sportja.

Földrajz

Egyéni foglalkozás indítása 11.évfolyam részére.

A földrajz mint természettudomány felértékelődött, fokozott hangsúlyt kell fektetni az oktatására.

Különös hangsúlyt fordítunk a környezetvédelem oktatására.

2012/13 tanévben bevezetésre került a Panoráma tankönyvcsalád, 5-8 évfolyam részére.

2012/13 tanévben bevezetésre került a Fedezd fel a világot tankönyvcsalád, 9-10 évfolyam részére. Várható ezen könyvek szerb nyelvre való fordítása 2014/15tanévre.

2012/13 tanévben bevezetésre került a Mozaik kiadó atlasza.

A tanulók különös érdeklődést mutatnak Magyarország és Szerbia földrajza iránt.

A 2013/14 tanév feladatai földrajz

tantárgyból: Szeptember:

- Munkaszombat szervezése.

Október

- Faliújság készítése.
- Megemlékezés az aradi vértanúkról.

November

- A Planetárium meglátogatása.

December

- Természeti környezetünk megőrzésének fontossága.

Január

- A félév értékelése
- Jegyek lezárása.
- Féléves munkaközösség megbeszélése.

Február

- Megemlékezés a kommunizmus áldozatairól.

Március

- A Szépvölgyi barlang meglátogatása a 9. évfolyam tanulóival.

Április

- A Fővárosi állatkert meglátogatása a 8. évfolyam tanulóival.

Május

- Faliújság készítése.

Június

- Jegyek lezárása.
- Éves munkaközösség megbeszélése.

Fizika

Folyamatosan tanulmányozzuk a középszintű érettségi követelményeit és felkészülünk a kerettantervek bevezetésére.

Lehetőség szerint taneszközök bővítése.

Különös hangsúlyt fordítunk a környezetvédelem oktatására.

Tanulókisérleti bemutató foglalkozást szervezünk az érdeklődő diákok részére.

A 2013/14 tanév feladatai fizika

tantárgyból: Szeptember

- Éves munkaterv megbeszélése.
- A tanmenetek és munkaterv elkészítése.

Október

- Watt munkásságának és életének bemutatása.

November

- A motiválás érdekében tervezzük természettudományi faliújság bevezetését

December

- Newton munkásságának és életének bemutatása.
- A magyar rádiózás napja

Január

- A félév értékelése
- Jegyek lezárása.
- Féléves munkaközösség megbeszélése.

Február

- Nikola Tesla munkásságának és életének bemutatása.

Március

- Jedlik Ányos munkásságának és életének bemutatása.

Április

- A fizika érettségi vizsga előkészítése.

Május

- Fizika írásbeli érettségi vizsga lebonyolítása.

Június

- Jegyek lezárása.
- Éves munkaközösség megbeszélése.

Biológia

A tanulók tájékozottak legyenek a földi élővilág sokféleségéről, valamint az emberek és a biológiai környezetük közötti kapcsolatrendszeréről. Ezek tudatosításával növelje az élővilágban meglévő változatosság fennmaradásának és az emberek egészséges életének esélyeit. A tananyag feldolgozása során a mindennapi élethez, a gyakorlatokhoz kapcsolódva tegyük nyilvánvalóvá, hogy az elsajátítandó tudás nem elsősorban önmagáért szükséges, hanem azért, hogy megértsék, és ennek alapján tudják befolyásolni a környező világ jelenségeit.

Tudatosítsuk, hogy a Föld globális problémáinak megoldása, a biológiai ismeretek birtokában minden ember közös feladata.

Hívjuk fel a tanulók figyelmét a természeti értékeinkre (növény, állat, geológiai, élőhely) valamint az egészséges, harmonikus életvitelre.

Várható a tankönyvek szerb nyelvre való fordítása 2014/15 tanévre (Nemzeti Tankönyvkiadó).

A 2013/14 tanév feladatai biológia

tantárgyból: Szeptember

- Éves munkaterv megbeszélése.
- A tanmenetek és munkaterv elkészítése.

Október

- Az idősek világnapja, tematikus óra.

November

- Dohányzásmentes nap, tematikus óra.

December

- A Fővárosi állatkert meglátogatása a 10. évfolyam tanulóival.

Január

- A félév értékelése
- Jegyek lezárása.

- Féléves munkaközösség megbeszélése.

Február

- A Tropicárium meglátogatása.

Március

- A Természettudományi múzeum meglátogatása.

Április

- Egészséges életmódra való nevelés, a dohányzás és más káros szenvedélyek elleni küzdelem.
- Természeti környezetünk megőrzésének fontossága.

Május

- Madarak és fák napja: faliújság

Június

- Jegyek lezárása.
- Éves munkaközösség megbeszélése.

Kémia

Fontosabb szempontok:

Egyszerű jelenségeken, alkalmazási példákon keresztül mutassuk meg, hogy a természet jelenségei kísérletileg vizsgálhatók, megérthetők.

Látassuk, hogy a technikai civilizáció egyik fontos alappillére a kémiai ipar, amely kémiatudásunkon alapszik.

Minden jelentős vegyületcsoport összes lényeges fizikai és kémiai tulajdonságának megismertetése. Külön hangsúllyal azokra, melyeknek a gyakorlati felhasználás területén nagyobb jelentőségük van,

A környezetszennyezés szempontjából is vizsgálni kell minden tanult kémiai reakciót és anyagot. Fel kell hívni a figyelmet kémiai ipar, jelentős környezetkárosító és potenciális környezetvédő szerepére. Ismerjék és tudják az egészségkárosító anyagokat szűkebb környezetükben. Az esetleges környezeti károk elleni védekezés lehetőségeinek megismertetése.

A környezeti nevelésben a legfontosabb a természetes vizek, a talaj és a levegő kémiai szennyeződéstől történő megóvásának fontosságát megismertetni a tanulókkal.

A 2013/14 tanév feladatai kémia

tantárgyból:

Szeptember

- Éves munkaterv megbeszélése.

- A tanmenetek és munkaterv elkészítése.

Október

- Természeti környezetünk megőrzésének fontossága.
- Marie Curie munkásságának és életének bemutatása.

November

- A magyar tudomány napja

December

- A Nobel-díj átadásának napja

Január

- A félév értékelése
- Jegyek lezárása.
- Féléves munkaközösség megbeszélése.

Február

- Érdekes kísérletek kémiából.

Március

- Faliújság készítése.

Április

- Ivan Gutman előadása.

Május

- Pavle Savic munkásságának és életének bemutatása.

Június

- Jegyek lezárása.
- Éves munkaközösség megbeszélése.

Munkaterv Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Általános Iskola ALSÓ TAGOZAT

2013/2014.

I Bevezetés

Munkaközösségünk alapelve a színvonalas nevelés, oktatás megvalósítása, az ismeretek közvetítése a személyiség fejlesztésével. Intézményünkben szerb nyelven folyik az oktatás egyenlő tanulási lehetőséget biztosítunk tanulóinknak.

Minden gyermeket el kell fogadnunk olyannak amilyen, azzá kell nevelnünk, amivé válni képes, annak érdekében, hogy életesélyei a lehetőségeihez képest a legjobbak legyenek.

Mindezek eléréséhez támaszt kell nyújtanunk tanulóink számára mentálisan, pszichésen és szociálisan.

Minden gyermek számít. Célunk, hogy jól érezzék magukat és e mellett magukhoz mérten teljesítsenek, fejlődjenek.

II. Helyzetelemzés

Munkaközösségünkhöz alsó tagozaton tanító pedagógusok tartoznak:

1. osztály osztályfőnöke: Caplar Vesna
Svetlana Cemerikic Kucera
2. osztály osztályfőnöke: Ilin Mirjana
Petyovszki Vesna
3. osztály osztályfőnöke: Kovac Mirjana
Srebro Aleksandra
4. osztály osztályfőnöke: Georgievics Lyubinka
Dujmov Mónika

Logopédus: a kerületi Beszédjavítóból jár ki hetente egyszer, év elején felméri a tanulókat. Hittan tanár: Milenkovic Dalibor

Iskolánk Pedagógiai Programja, az SZMSZ és a Házirend biztosítja a folyamatos oktató - nevelő munka magas színvonalú működését.

III. A tanév kiemelt feladatai

1. A házirend ismertetése, a benne foglaltak egységes betartatása.
2. A tanulók magatartását, viselkedési kultúráját állandóan fejleszteni kell osztályszinten, adott épületbeli közösségi szinten és iskolai szinten is.
3. Egységes elfogadott viselkedési norma megkövetelése köszönésben , megszólításban, kérésben.
4. Fontos feladatunk iskolánk tárgyi eszközeinek megóvása.
5. Olvasás, szövegértés fejlesztése.
6. Kulcskompetenciák fejlesztésével az ismeretek bővítése.
7. Kompetencia alapú oktatási módszerek alkalmazása.
8. Mulasztások csökkentése / felszólítás, feljelentés /
9. Nyílt napok megrendezése, Jótékonysági est...
10. Egészséges életmódra nevelés, a mindennapos testmozgás biztosítása a délutános kollégákkal egyeztetve.
13. Természetvédelemre nevelés.
14. Szülőkkel való partnerkapcsolat mélyítése, minőségi együttműködés.

Szakköreink:

Kosárlabda: Csorbics Livia

Futball: Vujic Vlastimir

Ének szakkör vezetője: Minisic Olivera

Hittan szakkör: Milenkovic Dalibor

Sakk szakkör: Mihaljevic Branko

Szolfézs: a Molnár Antal Zeneiskolából hetente kétszer kijár Sótiné Livia tanárnő

IV. Munkaközösségi munkaterv

Alsó tagozat

2013/2014.

Munkaközösség-vezető:

Georgievics Lyubinka

Időpont:	Program:	Felelős:
Aug .24.	Alakulóülés, munkaközösség- vezető választása	Georgievics Lyubinka
Aug.30.	Munkaterv és egyéb kérdések megbeszélése	Georgievics Lyubinka
Szept.01.	Munkaterv elkészítése	Georgievics Lyubinka
Szept.02.	Tanévnyitó ünnepség	Georgievics Lyubinka
Folyamatos	Naplók ellenőrzés	Georgievics Lyubinka
Október	Szülői értekezlet	Osztályfőnökök
	Állatkerti látogatás	Osztályfőnökök
Szept. 13.	Tanmenetek leadása	Osztályfőnökök
Szept. folyamatos	Év eleji olv., matem. felmérések elkészítése Bemeneti mérések Környezetvédelmi nap A népmese napja -	Osztályfőnökök Osztályfőnökök
Szept. 21.		
Okt. 1.	Anyakönyvek megnyitása, adminisztráció elkészítése, A zene világnapja DIFFER mérés 1. osztályban	Osztályfőnökök Caplar Vesna
	Aradi vértanúkról megemlékezés	Osztályfőnökök
	Őszi kirándulás Munkaszombat (okt. 19.)	Osztályfőnökök
	Okt. 23-ra emlékezünk	Georgievics Lyubinka Dujmov Mónika
Nov. 6.	Színházlátogatás	Osztályfőnökök
Nov. 7.	Koszorúzás Vuk Karadzic szobránál	
Nov. 16.	Bemutató órák – Nyílt nap	Georgievics Lyubinka
Nov. 22.	Iskolába hívogató – óvodások és szülők fogadása	Osztályfőnökök Osztályfőnökök
Nov. 26.	Országos szavalóverseny – szerb Népismeret – projekt nap- kirándulás Győrbe (3-4. osztály)	Kovac Mirjana Georgievics Lyubinka

Nov. 27-től	Korcsolyázás	
Dec. foly.	Munkaszombatok (7., 21.) Csere-bere vásár Mikulás ünnep, Св. Никола karácsonyi ünnepkör, hagyományőrzés (Детинци, Материце, Оци) Бадње вече, Божић	Osztályfőnökök
Dec. 20.	Karácsony – osztály, iskola szinten	Osztályfőnökök
Január	Hóemberépítő verseny	Osztályfőnökök
Jan. 17.	Félévi felmérések	Osztályfőnökök
Január	Félévi értesítők elkészítése Szülői értekezlet megtartása Св. Сава - iskolai ünnep Versmondás a Szent György Nagyvértanú szerb ortodox templomban	Osztályfőnökök
Febr.	Farsang, jelmezkészítés Маскембал Сретење	Osztályfőnökök
Márc.	Felkészítés a szavalóversenyre	szaktanárok, tanítók
Márc. 15.	Nemzeti ünnep	
Márc. 22.	A víz világnapja – plakátkészítés, muzeum látogatás	
Márc. 29.	Jótekonysági est	
Ápr.	Ласарева субота / Врбица	Osztályfőnökök
Ápr. 11.	ISKOLÁBA LÉPEGETŐ Óvodai foglalkozások látogatása	
Ápr. 15.	Ускрс / Васкрс Húsvét-tojásfestés Úszás Iskolai szavalóverseny – Költészet napja Megemlékezés a Holocaust áldozatairól	
Ápr. 22.	A Föld napja – plakátkészítés, múzeum látogatás Készülés Anyák napjára	Osztályfőnökök
Ápr. 4. hét	Anyák napja – nyílt nap	Osztályfőnökök

Máj.	Gyereknap – Kézműves nap	Osztályfőnökök
Május 21-23.	Osztálykirándulások (3-4. oszt) Év végi olvasás felmérések	Georgievics Lyubinka Kovac Mirjana Osztályfőnökök
Június június 2-4.	Pedagógus nap A battonyai Szerb Iskola tanulóinak fogadása Papírgyűjtés, Tanulói kiállítás megrendezése	Osztályfőnökök Georgievics Lyubinka
Júni. 13.	Tanévzáró	
Júni.	Adminisztráció elkészítése, Éves munka értékelése	Osztályfőnökök Georgievics Lyubinka

A magyar munkaközösség munkaterve a 2013/2014 tanévre

Az iskolai műsorokra, rendezvényekre való felkészülés. Kétszintű érettségire való felkészülés - mintafeladatok közös illetve önálló megoldása, értékelése.

Szövegértésifeladatok – felmérés tanévelejárás végén.

Az iskolánkban hagyományossá vált versenyek megrendezése.

Helyesírási verseny az általános iskolások tanulók részére (december)

Meseíró verseny (február)

József Attila Vers és prózamondó verseny (március)

Március 15.-ünnepiműsor

Színházlátogatás, múzeumlátogatás irodalmi séta.

Változatlanul egyik legfontosabb feladatnak érezzük a különböző képességek és készségek fejlesztését. A helyesírási, szóbeli és írásbeli kifejezőkészségek, a szövegérték folyamatos fejlesztése mellett fontosnak tartjuk tanulóink mind nagyobb részének olvasóvá nevelését. Rendszeresen visszatérő elemei az irodalomórának a személyes olvasói élmények ismertetése, a többi diák érdeklődésének ilyen módon való felkeltése a könyvek iránt.

План рада актива математике и информатике за школску 2013/14 годину

Наставна година ће почети усвајањем планова и програма до 15 септембра што ће омогућити успешно обављање наставе из математике и информатике.

Ове године је предвиђена израда школских програма из математике и информатике за би 1 О разред по новом НАТ-у. Такође предвиђена је и комплетна обнова рачунара у оба кабинета информатике. Током године предвиђена је израда испитних питања за све разреде из математике и информатике.

Сви планови и програми ће бити прилагођени најновијим захтевима савремене наставе и специфичним потребама наших ученика обзиром на проблеме који проистичу из њихове двојезичности.

Децу из основне школе и гимназије ћемо припремати за такмичења Зрињи Илона, Бендегуз која се одржавају сваке године, и за ОКТВ. Јако је позитивно то што сваке године по устаљеном принципу имамо представнике који постижу запажене успехе на такмичењу Зрињи Илона. Надамо се да ће ОКТВ такође бити традиционално такмичење. Планирамо да у мају месецу одржимо школско такмичење из математике, где ће учествовати деца од 5-11 разреда. Молимо управу да пам помогне у налажењу прикладних награда за победнике сваког разреда.

Што се тиче допунске и додатне наставе редовно ће се одржавати, као и до сада.

Посебну пажњу ћемо посветити припремама ђака за мерења компетенција. Свакога часа ћемо урадити бар по један задатак сличан онима који се јављају на тестовима. А постојаће цели часови посвећени томе пошто су ти задаци потпуно другачије формулисани од задатака који се појављују у књигама и збиркама задатака. Сматрамо да ће се деца на овај начин привићи на атипичне задатке. Важно је да се успостави сарадња са колегама других струка јер задаци веома често захтевају основна знања других предмета (првенствено физике, хемије, географије и језика и разумевања текста). Током марта треба да се изврши комплетна анализа резултата мерења од прошле школске године и на основу анализе треба направити акциони план како проправити резултате на мерењима за следећу школску годину.

Током године посебну пажњу ћемо посветити изради тестова за контролу успеха, ради усклађивања оцењивања, као и заједничкој припреми периодичних писмених задатака. Као и до сада међусобом ћемо се помагати и допуњавати у остваривању што успешније припреме ученика за полагање матуре и за успешан избор занимања и даљег школовања. Током школске године предвиђено је најмање 4 састанка актива.